



MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI BACĂU
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ȘTEFAN LUCHIAN” MOINEȘTI
STR. ZORILOR, NR. 8, MUNICIPIUL MOINEȘTI
TELEFON/FAX: 0234362767, COD POȘTAL 605400
E-mail: scoalanr1_moinesti@yahoo.com
www.facebook.com/scoala-gimnaziala-stefanluchian.moinesti
www.scoalastefanluchian.ro



PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2021-2025

Avizat în Consiliul Profesorat:

Aprobat în Consiliul de Administrație:



COMISIA DE ELABORARE:
PROF. COMĂNESCU EUGEN CRISTIAN – DIRECTOR
PROF. IOANA DASCĂLUL – DIRECTOR ADJUNCT
PROF. PINTILIE ALINA
PROF. HEREȘ ELENA

CUPRINS

	Pagina
PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ.....	3
I. INTRODUCERE	
I.1. Argument.....	3
I.2. Abordarea.....	3
I.3. Legislație	5
II. PREZENTAREA GENERALĂ A UNITĂȚII ȘCOLARE.....	6
II.1. Date de identificare	6
II.2. Repere istorice și geografice.....	6
II.3. Cultura organizațională.....	7
III. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN.....	8
III.1. Analiza internă.....	8
III.1.1. Niveluri de învățământ.....	8
III.1.2. Populația școlară.....	8
III.1.3. Resurse curriculare.....	15
III.1.4. Personalul școlii	17
III.1.5. Resursele materiale	17
III.1.6. Calitatea procesului educațional	19
III.2. Analiza externă	20
III.2.1. Analiza P.E.S.T.E.....	20
III.2.2. Relația cu comunitatea	22
III.2.3. Analiza S.W.O.T.	23
IV. STRATEGIA UNITĂȚII ȘCOLARE	26
1. PLANIFICARE STRATEGICĂ	
IV.1. Misiunea unității școlare	26
IV.2. Viziunea unității școlare	26
IV.3. Țintele strategice.....	27
V. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI UNITĂȚII ȘCOLARE	
V.1. Ținte strategice - Opțiuni strategice – Resurse strategice – rezultate așteptate	27
PLANIFICARE OPERAȚIONALĂ	
V.2 Plan Operațional pentru implementarea Planului de Dezvoltare Instituțională	34
V.3. Monitorizarea și evaluarea proiectului de dezvoltare instituțională	46

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

I. INTRODUCERE

I.1. ARGUMENT

Actualul **Plan de dezvoltare instituțională** are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale „Stefan Luchian” Moinești în perioada 2021 - 2025. Durată de 4 ani a fost aleasă de echipa de proiect ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale (Legea nr. 1/2011), modificări ce se referă la structura nivelului gimnazial, recrutarea personalului la nivelul unității precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a copiilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

I.2. ABORDARE

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Întocmirea Proiectului planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității;
- schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- politica managerială a școlii și a comunității locale.
- Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:
- elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;
- crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- profesionalizarea actului managerial;
- asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

S-au reformulat țintele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2021-2025 să răspundă la nevoile școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Școala noastră, la acest moment, are un număr echilibrat de preșcolari și elevi și din acest motiv ne propunem în continuare, menținerea în școală a elevilor. Problema este una reală, în condițiile în care statistica demografică ne arată că numărul de elevi va fi în continuă scădere.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al școlii, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunzător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură.

Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm. Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare al școlii o reprezintă crearea unei culturi a învățării organizaționale, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei culturi a responsabilității, considerând că organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Proiectul de dezvoltare al școlii ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm procesele de bază care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

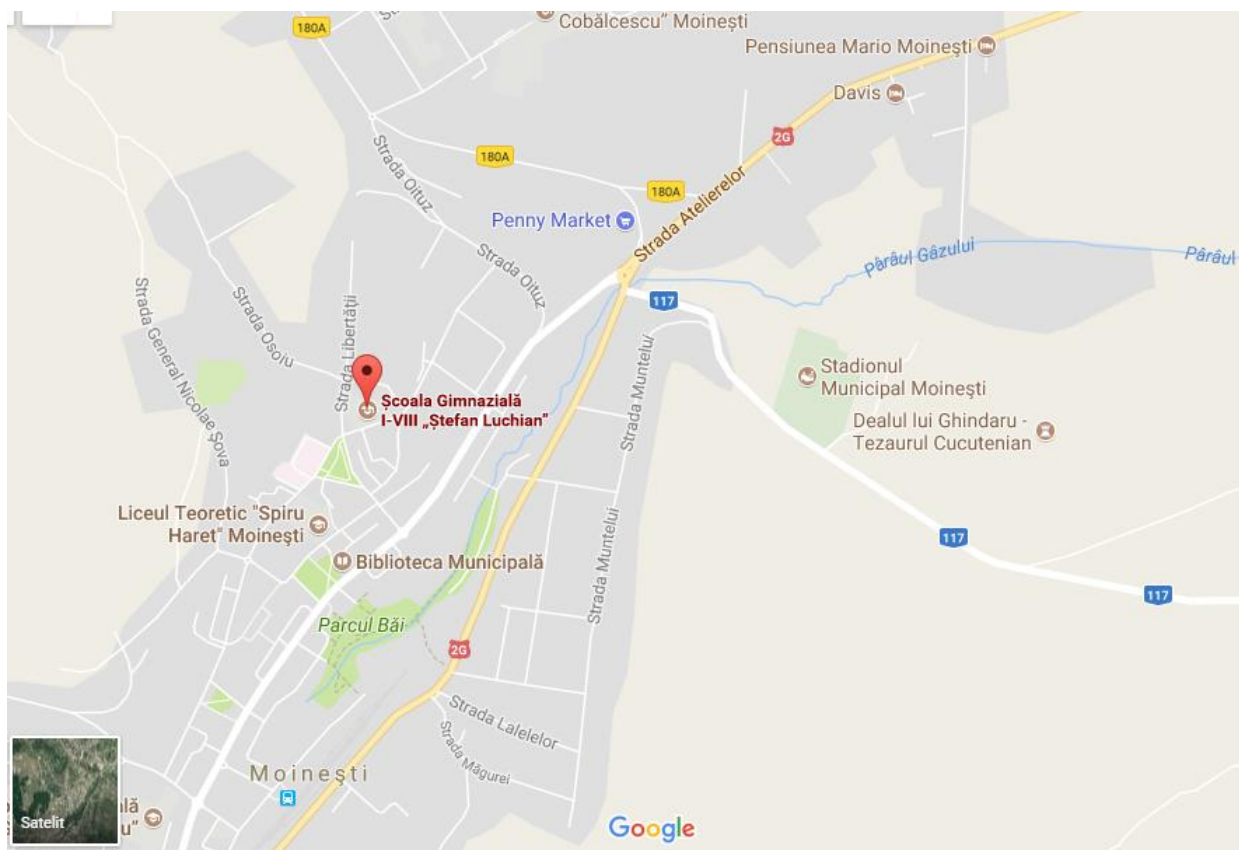
I.3. LEGISLAȚIE

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- LEGEA nr. 1 din 2011 - Legea Educației Naționale
- Anexa la OMECTS nr.1409/29.06.2007 – Strategia Ministerului Educației Cercetării, Tineretului și Sportului, cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar
- HOTĂRÂRE de GUVERN nr. 21/10.01.2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
- HOTĂRÂRE DE GUVERN nr. 22/25.01.2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație;
- Legea 29/2010 de completare a legii 35/2007 privind creșterea siguranței civice
- LEGEA nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar
- O.M. 4595/2009, privind evaluarea personalului didactic din învățământul preuniversitar
- Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educație;
- OMECTS nr. 3545/2012 Adoptarea politicii în managementul educațional preuniversitar.
- Ordin 3638/ 27.03.2012 Aprobarea standardelor de formare continuă a persoanelor cu funcții manageriale;
- Ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ
- Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.N;
- Ordinul MECI nr. 5132 / 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte.
- Ordonanța de urgență nr. 21 din 30 mai 2012 privind modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011
- Programul de Guvernare pe perioada 2012 – 2016, capitolul XIII Educație;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României - orizonturi 2013-2020-2030
- Strategia Postaderare 2007 – 2013 a Ministerului Educației și Cercetării;

II. PREZENTAREA GENERALĂ A UNITĂȚII ȘCOLARE

II.1 DATE DE IDENTIFICARE



Denumire	Școala Gimnazială „Ștefan Luchian” Moinești
Adresă	Strada Zorilor nr. 8 Moinești, județul Bacău
Telefon	(+40) 234362767
Fax	(+40) 234362767
Limba de predare:	limba română
Proveniență	Mediul urban
E-mail/web	www.scoalastefanluchian.ro

II.2 REPERE ISTORICE ȘI GEOGRAFICE

Școala este situată în municipiul Moinești din județul Bacău, în apropierea centrului orașului, în apropierea Spitalului de Urgență și a Băncii Comerciale Române, pe strada Zorilor nr.8, având în circumscripția ei un număr de 19 străzi.

Cadrul natural deosebit de atractiv și sănătos este realizat de către cele două parcuri amenajate prin grija primăriei: Parcul Tei și Parcul Osoiu.

Istoria Școlii „Ștefan Luchian” se pierde în negura timpului:

- A fost înființată acum **149 ani** în anul **1867** ca **școală de fete**
- Școala își întrerupe activitatea în perioada **1916-1918**, în primul război mondial, clădirea fiind ocupată de trupe

- După reforma școlară din **1948** devine **Școala Elementară cu clasele I-VIII**
- Din anul **1956** a luat denumirea de **Școala Elementară nr. 1 Moinești**.

Până în anul 1924 școala a funcționat în condiții grele neavând local propriu, cu spațiu insuficient, mobilierul era puțin și primitiv, iarna lipseau lemnele.

Pe parcurs școala a început să fie dotată cu materiale didactice prin grija cadrelor și a părinților sau primite prin Casa Școlilor. Manualele erau aduse printr-un delegat, direct de la București sau Iași și erau împărțite contra cost.

Abia în anul 1924, la 57 ani de la înființare s-a construit un local pentru școală cu 4 săli de clasă, pe actuala stradă Zorilor. Localul școlii a servit drept loc de desfășurare a activităților cultural-artistice din Moinești la care participau locuitorii.

Datorită dezvoltării economico-sociale a orașului și acest local a devenit neîncăpător, în anul **1971** construindu-se unul nou, cu 8 săli de clasă și 2 laboratoare. Spațiul de școlarizare s-a completat în anul **1973** cu o sală de sport și în **1977** cu 2 ateliere-școală, realizate exclusiv prin contribuția părinților și implicarea doamnei director Georgeta Drumea.

Prin Decizia Inspectoratului Școlar Județean Bacău, din 15 decembrie 1993, Școala Nr. 1 va deveni Școala „Ștefan Luchian” după numele prestigiosului pictor român care a vizitat Moineștiul în anul 1909 pentru a-și trata nemiloasa boală care-l doborâ.

De-a lungul timpului Școala Nr. 1 devenită apoi „Ștefan Luchian” a reușit să școlarizeze un număr mare de copii din circumscripția ei.

Fiind prima școală din oraș atestată istoric, Școala „Ștefan Luchian” este un izvor de tradiții și valori culturale pe care cadrele didactice le promovează permanent în rândul elevilor, atât prin activitățile la clasă, cât și prin manifestări cultural artistice, expoziții cu obiecte de artă populară, parteneriate cu alte școlii și instituții. Acestea au impulsionat devenirea profesională a elevilor noștri, crescând prestigiul școlii atât în comunitatea locală cât și pe plan național. A intrat în tradiția școlii creșterea performanțelor profesionale ale cadrelor didactice și elevilor, manifestând deschidere spre valorile multiculturale și crearea perspectivelor de școală europeană.

II.3 CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Cultura organizațională a Școlii „Ștefan Luchian” se caracterizează prin continuitatea valorilor și semnificațiilor promovate la nivelul personalului instituției.

Simboluri:

- Sigla școlii
- Imnul școlii
- Pagina web a școlii

Modele:

- mentorul spiritual este pictorul Ștefan Luchian
- Cadrele didactice care au predat în școală în timp

Festivități

- Festivitatea de deschidere a anului școlar
- Balul Bobocilor-noiembrie
- Serbarea de Crăciun, Ziua copilului
- Zilele școlii - februarie
- Editarea revistei școlii „Florile lui Luchian”
- Premiarea olimpicilor, Premiarea performanței-iunie
- Cursul absolvenților de clasa a VIII-a
- Festivitatea de sfârșit de an școlar

Valorile școlii:

- receptivitate la nevoile educaționale ale societății
- orientarea spre elev
- comunicare deschisă

- implicare personală
- lucrul în echipă
- legalitate și obiectivitate

PROFESIONALISM, CREATIVITATE ȘI INOVAȚIE

III. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

III.1. ANALIZA INTERNĂ

III.1.1. Niveluri de învățământ - an școlar 2021 - 2022:

- învățământ preșcolar;
- învățământ primar;
- învățământ gimnazial.

Date statistice de bază pentru anul școlar 2021 - 2022:

Nivel de învățământ	Nr. elevi	Nr. de clase	Număr posturi didactice
Grădiniță cu program normal	65	3	3
Grădiniță cu program prelungit	175	7	14
Primar	328	13	13
Gimnazial	257	10	19,33
Total:	825	33	49,33

III.1.2. POPULAȚIA ȘCOLARĂ

Asigurarea calității învățământului a constituit principala preocupare a conducerii Școlii Gimnaziale „Ștefan Luchian” Moinești care a colaborat cu toți factorii educaționali pentru menținerea următoarelor standarde:

- realizarea integrală a planurilor de școlarizare în anii 2017-2021;
- obținerea unor rezultate foarte bune și bune la Evaluările Naționale la finalul clasei a VIII-a și repartizarea la licee de top din județ și din țară;
- extinderea ofertei de curriculum la decizia școlii;
- formarea deprinderilor de bază ale preșcolarilor prin facilitarea accesului la educația timpurie;
- eficientizarea procesului instructiv-educativ prin utilizarea resurselor educaționale deschise.

Structura organizațională este o structură formală conform reglementărilor în vigoare.

Deciziile se iau în cadrul Consiliului de Administrație și al Consiliului Profesoral.

Relațiile dintre compartimente sunt reglementate prin organigrama instituției și sunt în concordanță cu prevederile ROFUIP și ROI.

Sunt delegate sarcini la nivelul comisiilor, dintre care amintim:

- comisia pentru control managerial intern;
- comisia pentru curriculum;

- comisia de evaluare și asigurare a calității învățământului.

Structura claselor și numărul elevilor din școală în perioada 2017 – 2021:

Nivelul	Anul școlar							
	2017 – 2018		2018 – 2019		2019 – 2020		2020 - 2021	
	Nr. clase	Nr. elevi	Nr. clase	Nr. elevi	Nr. clase	Nr. elevi	Nr. clase	Nr. elevi
Preșcolar	9	264	10	263	10	252	10	239
Primar	13	265	13	327	13	338	13	321
Gimnazial	9	262	10	292	10	262	9	234
Total	31	791	33	882	33	852	32	794

Fluctuația numărului de clase indicată în tabelul de mai sus este determinată de scăderea demografică, acest aspect având drept consecință modificarea planurilor de școlarizare în perioada 2017 – 2021.

Populația școlară în anul școlar 2021 -2022

Nivel de învățământ	Grupa/clasa	Elevi înscriși	Total elevi clase	Total
Grădinița cu Program Normal „Ghiocel”	MICĂ	23	23	65
	MIJLOCIE	18	18	
	MARE	24	24	
Grădinița cu Program Prelungit „Ion Creangă”	MICĂ: 2	46	46	175
	MIJLOCIE: 2	55	55	
	MARE: 3	74	74	
Școala Gimnazială „Ștefan Luchian” -nivel primar	Clasa pregătitoare A	23	71	328
	Clasa pregătitoare B	24		
	Clasa pregătitoare C	24		
	I A	33	58	
	I B	25		
	II A	33	67	
	II B	34		
	III A	18	58	
	III B	22		

	III C	18	74	
	IV A	22		
	IV B	23		
	IV C	29		
Școala Gimnazială „Ștefan Luchian” - nivel gimnazial	V A	27	78	257
	V B	32		
	V C	19		
	VI A	26	59	
	VI B	33		
	VII A	25	45	
	VII B	20		
	VIII A	26	75	
	VIII B	21		
	VIII C	28		

Promovabilitatea în perioada 2017 -2021

Nivelul	Anul școlar			
	2017 -2018	2018 – 2019	2019 -2020	2020 – 2021
Primar	260/265 - 98%	321/327 – 98%	333/338 – 98%	317/321 – 98%
Gimnaziu	254/262 – 96%	292/292 – 100%	258/262 – 98%	230/234– 98%

Elevii Școlii Gimnaziale „Ștefan Luchian” Moinești și-au format competențele specifice, obținând rezultate medii spre foarte bune în raport cu standardele curriculare actuale. Pandemia de COVID-19 a afectat performanțele unor elevi care au necesitat sprijin, dar majoritatea acestora s-au adaptat școlii online.

REZULTATE LA EXAMENE NAȚIONALE

Perioada 2017 – 2021

An școlar	Disciplina	Sub 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	Nr. partic.	Proc. promov.
2017 - 2018	Lb. română	0	5	3	7	16	22	53	100%
	Matematică	1	9	10	10	7	8	45	98%
2018 -2019	Lb. română	9	4	2	12	17	22	66	86%
	Matematică	17	12	10	7	12	8	66	74%
2019 -2020	Lb. română	8	5	3	7	20	36	79	90%
	Matematică	18	9	9	10	19	14	79	77%
2020 -2021	Lb. română	4	5	2	13	16	9	49	92%
	Matematică	11	2	8	9	9	10	49	77%

REPARTIZAREA LA LICEU ÎN SESIUNEA IULIE – 2021

Liceul	Nivelul	Profilul/Specializarea	Numărul elevilor admiși
Colegiul Național Militar „Ștefan cel Mare” Câmpulung Moldovenesc	Liceal/Zi	Real/Matematică-informatică	1
Colegiul Național „Gheorghe Vrânceanu” Bacău	Liceal/Zi	Real/Matematică-informatică	2
Colegiul Național „Gheorghe Vrânceanu” Bacău	Liceal/Zi	Umanist/Filologie	1
Liceul Teoretic „Spiru Haret” Moinești	Liceal/Zi	Real/Matematică-informatică/Științe ale naturii	22
Liceul Teoretic „Spiru Haret” Moinești	Liceal/Zi	Umanist Filologie/Științe sociale	13
Colegiul Tehnic „Dimitrie Ghika” Comănești	Liceal/Zi	Resurse naturale și protecția mediului	1
Colegiul Tehnic „Grigore Cobălcescu” Moinești	Liceal/Zi	Servicii/Turism și alimentație/Economic	3
Colegiul Tehnic „Grigore Cobălcescu” Moinești	Liceal/Zi	Tehnic/Electric	1
Total			44

PERFORMANȚE OBTINUTE LA OLIMPIADE ȘI CONCURSURI

Conducerea Școlii Gimnaziale „Ștefan Luchian” Moinești, sprijinită de partenerii educaționali, a susținut permanent elevii în vederea participării la olimpiade și concursuri. Aceștia au obținut, de-a lungul timpului, numeroase premii și mențiuni, confirmând că asigurarea calității reprezintă principala preocupare a colectivului de cadre didactice.

ANUL ȘCOLAR 2017 – 2018

OLIMPIADA – ETAPA JUDEȚEANĂ:

LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ - Prof. Marta Turcu: 4 mențiuni;

CONCURS NAȚIONAL LINGVISTICĂ - Prof. Marta Turcu: premiul al II-lea: 1 elev;

CONCURS NAȚIONAL „LECTURA CA ABILITATE DE VIAȚĂ”- Prof. Marta Turcu: o mențiune;

MATEMATICĂ – Prof. Ruxandra Popescu: 2 mențiuni;

FIZICĂ – Prof. Anca Tăbăcariu: premiul al III-lea: 1 elev;

CHIMIE – Prof. Anca Tăbăcariu: o mențiune;

RELIGIE – Prof. Elena Hereș: premiul al III-lea: 1 elev și o mențiune;

OLIMPIADA NAȚIONALĂ:

Educație tehnologică – **Prof. Nicoleta Ondu:** o participare;

EDUCAȚIA TEHNOLOGICĂ – Prof. Nicoleta Ondu: premiul I: 1 elev; premiul al II-lea: 1 elev; o mențiune;

CONCURS NAȚIONAL „GEORGE EMIL PALADE”- Prof. Mihaela Mariș: premiul al II-lea: 2 elevi; premiul al III-lea: 1 elev; 3 mențiuni;

CONCURS NAȚIONAL „MEMORIA HOLOCAUSTULUI” – Prof. Corina Stoian: premiul al II-lea: 1 elev; premiul al III-lea: 1 elev; o mențiune;

CONCURS NAȚIONAL „IONIȚĂ ICHIM”- Prof. Iulia-Claudia Popa: o mențiune;

OLIMPIADA SPORTULUI ȘCOLAR – Prof. Cristian Eugen Comănescu:

BASCHET- BĂIEȚI – LOC I – FAZA JUDEȚEANĂ;

LOCUL al II-lea - FAZA PE ZONA MOLDOVEI;

BASCHET – FETE – LOC I – FAZA JUDEȚEANĂ;

MENTIUNE – FAZA PE ZONA MOLDOVEI;

CONCURS NAȚIONAL: ECHIPA LYRICS – Prof. Simona Ioana Fenea:

„MERIDIANELE DANSULUI” ONEȘTI – 1 premiul I, 1 premiu al III-lea;

„SĂ FII DINAMIC” BRĂILA – 1 premiu I, 1 premiu al II-lea;

CONCURS NAȚIONAL „EDUCAȚIE RUTIERĂ -EDUCAȚIE PENTRU VIAȚĂ”- Prof. Simona Ioana Fenea.

ANUL ȘCOLAR 2018 – 2019

OLIMPIADA NAȚIONALĂ:

RELIGIE ORTODOXĂ: Prof. Hereș Elena: 1 premiu special și 3 participări;

CONCURS NAȚIONAL „RALUCA RIPAN”: Prof. Tăbăcariu Anca: o mențiune specială;

OLIMPIADA NAȚIONALĂ A SPORTULUI ȘCOLAR – Prof. Cristian Eugen Comănescu:

BASCHET FETE:

ETAPA PE JUDEȚ – LOC I;

ETAPA ZONALĂ – LOC I;

ETAPA NAȚIONALĂ – mențiune specială – loc VII;

OLIMPIADA – ETAPA JUDEȚEANĂ:

LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ – Prof. Marta Turcu: 4 mențiuni;

CONCURS NAȚIONAL LINGVISTICĂ – Prof. Marta Turcu: 2 mențiuni;

CONCURS NAȚIONAL „Lectura ca abilitate de viață”- Prof. Marta Turcu: 3 mențiuni;

MATEMATICĂ - Prof. Ruxandra Popescu: 3 mențiuni;

MATEMATICĂ – Prof. Marius Trandafir: o mențiune;

Olimpiada „ȘTIINȚE PENTRU JUNIORI”- Prof. Anca Tăbăcariu, Prof. Mihaela Mariș:
o mențiune;

LIMBA ENGLEZĂ – Prof. Mihaela Varlam: premiul al III-lea: 4 elevi; o mențiune;

RELIGIE – Prof. Elena Hereș: premiul I: 3 elevi;

EDUCAȚIA TEHNOLOGICĂ – Prof. Nicoleta Ondu: premiul al III-lea: 1 elev;

BIOLOGIE – Prof. Mihaela Mariș: o mențiune;

OLIMPIADA SPORTULUI ȘCOLAR - Prof. Cristian Eugen Comănescu:

BASCHET – BĂIEȚI – LOC I – JUD., IV – ZONĂ;

CONCURS NAȚIONAL „GEORGE EMIL PALADE”- Prof. Mihaela Mariș: premiul al III-lea: 1 elev; 6 mențiuni;

CONCURS NAȚIONAL LUMINAMATH- Prof. Popescu Ruxandra: premiul al III-lea: 1 elev; 6 mențiuni;

CONCURS NAȚIONAL „MEMORIA HOLOCAUSTULUI” – Prof. Corina Stoian:
premiul al III-lea: 1 elev; 2 mențiuni;

CONCURS NAȚIONAL „UN CONDEI NUMIT FAIR-PLAY”- Prof. Marta Turcu:
premiul al III-lea: 1 elev;

CONCURS NAȚIONAL” IONIȚĂ ICHIM”- Prof. Iulia-Claudia Popa: o mențiune;

CONCURSUL NAȚIONAL INTERDISCIPLINAR „ SOLOMON MARCUS”- LIMBA ROMÂNĂ ȘI MATEMATICĂ: Prof. Turcu Marta, Prof. Popescu Ruxandra: o mențiune;

CONCURS NAȚIONAL DE CHIMIE „RALUCA RIPAN” ETAPA JUDEȚEANĂ – Prof. Tăbăcariu Anca: premiul al III-lea: 1 elev; 3 mențiuni;

CONCURS NAȚIONAL DE CHIMIE MAGDA PETROVANU”- Prof. Tăbăcariu Anca:
premiul I: 1 elev; premiul al III-lea: 1 elev;

CONCURS DE CHIMIE „NOI ȘI CHIMIA” ETAPA JUDEȚEANĂ – Prof. Tăbăcariu Anca: premiul al II-lea: 3 elevi;

SESIUNEA DE COMUNICĂRI ȘTIINȚIFICE „CHIMIA VIETII”- CAEJ 2019 - Prof. Tăbăcariu Anca: premiul I: 1 elev; premiul al II-lea: 1 elev; premiul al III-lea: 1 elev; o mențiune;

CONCURS NAȚIONAL „MERIDIANELE DANSULUI” ONEȘTI - Prof. Simona Ioana Fenea:

- 2 premii II, **formația LYRICS**;

- 2 premii III, **formația ALLEGRETO**;

„SĂ FII DINAMIC” BRĂILA – 1 premiu I, 1 premiu III, **formația LYRICS**

CONCURSUL NAȚIONAL DE SAH „ELISABETAPOLIHRONIADE” COMANESTI FAZA JUDEȚEANĂ:

- 1 premiul I;

- 1 premiul II.

ANUL ȘCOLAR 2020 -2021

OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE LINGVISTICĂ, desfășurată online - **Prof. Marta Turcu**: premiul al II-lea: 1 elev;

CONCURSUL NAȚIONAL DE ISTORIE „NICOLAE IORGA” - **Prof. Corina Stoian**: premiul al III-lea: 2 elevi; 4 mențiuni;

CONCURSUL REGIONAL „FRUMUSEȚEA CRĂCIUNULUI – IZVOR DE BUCURIE, TEZAU DE DATINI”, ÎNSCRIS ÎN CAERI LA POZIȚIA 229 – premiul I: 3 elevi;

CONCURSUL LUMINAMATH – **Prof. înv. primar Ioana-Maria Dascăluș**: 1 premiul I- etapa națională;

CONCURSUL „PE PLAIURI MIORITICE, desfășurat în cadrul Proiectului Educațional Regional Festivalul-Concurs **„ROMÂNIE, COLȚ DE RAI!”**, aprobat în C.A.E.R.I. Nr.26149/2020, la poziția 1351 – **Prof. înv. primar Anca Dumea**: premiul I: 3 elevi.

Preșcolarii din cele două grădinițe subordonate școlii au participat la următoarele concursuri: **„MICUL TONITZA”**, CAEJ 2020, poziția 62; **„Mărțișor, sărbătoare în alb și roșu”**, **„PĂDURILE DIN ȚARA LUI TZARA”**, Colegiul „Grigore Cobălcescu” Moinești, **„BIBLIOTECA VORBITOARE”** – concurs județean, **„THE JOY OF FRIENDSHIP”** - concurs internațional, **„TIMTIM-TIMY”** – concurs internațional, **„Universul copilăriei”** Primăvara ca o poveste **„FORMIDABILII”** - ROMCONCEPT INTERNAȚIONAL SOLUTIONS, WALTERS COMMUNICATIONS K.F.T, **Concurs Internațional „ZÂMBET DE COPIL”**, Grădinița de Naționalitate Română din Micherechi- Ungaria, Asociația Interculturală Româno-Elenă „Dacia”, Grecia.

Cadre didactice coordonatoare: **prof. înv. preșcolar Mihaela Apetri**, **prof. înv. preșcolar Felicia Caloian**, **prof. înv. preșcolar Genoveva Ciobancă**, **prof. înv. preșcolar Ana-Maria Crupenschi**, **prof. înv. preșcolar Iuliana Dârlea**, **prof. înv. preșcolar Dorina Istrati**, **prof. înv. preșcolar Stratenia-Simona Hușanu**, **prof. înv. preșcolar Madga Nicolae**.

Membrii colectivului de cadre didactice din învățământul primar au pregătit elevi care au fost admiși la **CENTRUL JUDEȚEAN DE EXCELENȚĂ BACĂU**, parte integrantă a proiectului județean **„PAȘI SPRE SUCCES”**, avizat MEN.

Voluntari: **prof. înv. primar Gina Avrănescu**, **prof. înv. primar Serafina Ambăruș-Bîntu**, **prof. înv. primar Anca Dumea**, **prof. înv. primar Gabriela Cojocar**, **prof. înv. primar**

Alina-Cecilia Pintilie, prof. înv. primar Elena-Loredana Tăbăcariu și prof. înv. primar Iuliana Toncu.

În perioada 2017 – 2019, au obținut rezultate deosebite elevii claselor a III-a și a IV-a, **coordonati de următoarele cadre didactice: inv. Tanța Buruiană, inv. Viorel Carp, inv. Viorica Hereș, prof. înv. primar Mircea Parascan și prof. înv. primar Iuliana Toncu.**

La **CONCURSUL REGIONAL „FLORILE LUI LUCHIAN”**, aprobat în calendarul activităților educative CAER poziția 125 în Anexa nr. 2 la OMEN nr. 5597/2019, la domeniul artelor plastice, organizat de Școala Gimnazială „Ștefan Luchian” Moinești, au participat numeroși elevi din țară. Cadrele didactice s-au implicat atât în organizarea concursului, precum și în sprijinirea elevilor în realizarea unor lucrări originale.

În perioada 2017 – 2019, la Școala Gimnazială „Ștefan Luchian” s-a organizat **CONCURSUL JUDEȚEAN CULTURAL-ARTISTIC ȘI DE ARTE VIZUALE „VIS DE COPIL”, C.A.E.J. Bacău**, domeniul I/2, coordonat de doamna *profesor pentru învățământul preșcolar Magdalena Nicolae*.

În anul școlar 2019 -2020, **cadrele didactice din învățământul preșcolar**, au participat la PROGRAMUL MONDIAL ECO – ȘCOALA”, coordonat de doamna *profesor pentru învățământul preșcolar Hușanu Stratenia-Simona* și doamna *profesor pentru învățământul preșcolar Ciobancă Genoveva*. *Voluntari din învățământul primar: prof. înv. primar Gina Avrămescu, prof. înv. primar Carmen Bălănică, prof. înv. primar Ioana Dascălul, prof. înv. primar Anca Dumea, inv. Viorica Hereș, prof. înv. primar Alina-Cecilia Pintilie și prof. înv. primar Iuliana Toncu.*

Cu ocazia Zilei Internaționale a Copilului, la 1 iunie 2021, elevii din învățământul primar au participat la concursul **„COPILĂRIE, VIS ȘI FANTEZIE”**, organizat de **Centrul de zi „MARIȘTI” Moinești**.

Cadrele didactice ale Școlii Gimnaziale „Ștefan Luchian” Moinești au colaborat în vederea editării *Revistei de cultură, educație și divertisment „FLORILE LUI LUCHIAN” – ISSN-L 2343-712X*, cu sprijinul **ASOCIAȚIEI DE PĂRINȚI „FAMILIA LUCHIAN”**.

III.1.3. RESURSE CURRICULARE

Asigurarea calității învățământului în perioada pandemiei a presupus organizarea activităților instructiv-educative în condiții specifice în școală (cu respectarea normelor de igienă și distanțare fizică), precum și *activități online* la care ne-am adaptat permanent.

În oferta de curriculum la decizia școlii s-au propus activități opționale la nivelul unei arii curriculare, precum și la nivelul mai multor arii curriculare în vederea formării și dezvoltării competențelor-cheie ale elevilor.

În anul școlar 2020 - 2021, s-au desfășurat următoarele opționale:

a) **învățământ preșcolar:** „În lumea poveștilor”, „În lumea artelor”, „Căsuța cu povești”, „În universul culorilor”, „Micii dansatori”, „Micii artiști”;

b) **învățământ primar:** „Să învățăm bunele maniere!”;

c) **învățământ gimnazial:** „Educație ecologică și protecția mediului”, „Artă din deșeuri”, „Educație pentru sănătate”, „Turismul cultural”, „Județele României”.

**TABEL CENTRALIZATOR CU OFERTA DE CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII
ÎN ANUL ȘCOLAR 2021 – 2022**

Nr. crt.	Denumirea opționalului	Numele profesorului propunător	Tipul opționalului propus	Aria curriculară	Clasa	Nr. ore/săpt.
1.	„Arte combinate”	Hușanu Stratenia-Simona Nechifor Lucica	Interdisciplinar	La nivelul mai multor arii curriculare	Grupa mijlocie A G. P. P. „Ion Creangă”	1
2.	„Natura ne învață”	Caloian Felicia Moisă Iuliana	Interdisciplinar	La nivelul mai multor arii curriculare	Grupa mijlocie B G. P. P. „Ion Creangă”	1
3.	„Tăistuta cu povești”	Dârlea Iuliana Ailincăi Daniela-Teofana	Interdisciplinar	La nivelul tuturor ariilor curriculare	Grupa mare A G. P. P. „Ion Creangă”	1
4.	„Micii artiști”	Istrati Dorina Apetri Mihaela	Intersisciplinar	Domeniul estetic și creativ Domeniul psiho-motric	Grupa mare B G. P. P. „Ion Creangă”	1
5.	„Micii dansatori”	Catană Raluca Oltu Luciana	La nivelul mai multor categorii de activitate	Domeniul psiho-motric Domeniul estetic și creativ	Grupa mare C G. P. P. „Ion Creangă”	1
6.	„Să învățăm bunele maniere”	Ailioaie Laura		Consiliere și orientare	Clasele a IV-a A și B	1
7.	„Educație ecologică și de protecție a mediului”	Ondu Nicoleta	Opțional integrat	Tehnologii	Clasele: a V-a A, C; a VI-a A, C; a VIII-a A, B	1
8.	„Educație	Mariș Mihaela	Ca nouă	Matematică	Clasele:	

	pentru sănătate”		disciplină cu programă națională	și științe ale naturii	a V-a B; a VIII-a A, B, C	
--	-----------------------------	--	--	---------------------------	---------------------------------	--

III.1.4. PERSONALUL ȘCOLII

Personalul didactic:

În anul școlar 2021 – 2022, Școala Gimnazială „Ștefan Luchian” Moinești dispune de un colectiv format din 56 de cadre didactice. Dintre acestea, 78% reprezintă cadrele didactice titulare. Este de apreciat faptul că aproximativ 91% din numărul total de profesori și-au format și dezvoltat competențele profesionale prin studii superioare.

Susținem și cadrele didactice aflate la început de drum și nu numai, care își vor desfășura activitatea la Școala Gimnazială „Ștefan Luchian” Moinești. Acestea și-au manifestat dorința de a se înscrie pentru susținerea definitivatului și gradelor didactice, iar colegii și conducerea instituției le vor acorda sprijin.

Număr cadre didactice titulare	Număr cadre didactice suplinitoare/detașate
44 (gradul 1: 36; gradul 2: 5, definitivat: 3)	12 (gradul 1: 3; gradul 2: 2, definitivat: 4; fără grad: 3)

Număr cadre didactice în perioada 2017 – 2021

Gradul didactic	An școlar			
	2017 – 2018	2018 – 2019	2019 – 2020	2020 - 2021
Cu doctorat	1	1	1	1
Cu gradul I	35	36	38	33
Cu gradul II	8	7	4	4
Cu definitivat	6	6	8	10
Fără grad didactic	1	3	3	3
Total	51 (din care 8 cadre didactice nou venite)	53 (din care 3 cadre didactice nou venite)	54 (din care 4 cadre didactice nou venite)	51 (din care 4 cadre didactice nou venite)

Număr norme didactice în perioada 2017 – 2021

Norme didactice	An școlar			
	2017 – 2018	2018 – 2019	2019 – 2020	2020 – 2021
	47,63	50	49,82	49,82

Personalul didactic auxiliar este constituit din profesioniști cu experiență, iar 4 din 5 persoane au studii superioare.

Personal didactic auxiliar	Personal nedidactic
5 (1 contabil șef, un secretar șef, 1 administrator financiar, 1 administrator de patrimoniu, 1 bibliotecar)	16 (11 la structuri, 5 la școala coordonatoare)

III.1.5. RESURSELE MATERIALE

Spațiul de învățământ al Școlii Gimnaziale „Ștefan Luchian” Moinești este format din două clădiri cu o suprafață utilă de 2094 m², Grădinița cu Program Normal „Ghiocel” – care dispune de o clădire nouă și Grădinița cu Program Prelungit „Ion Creangă”.

Școala este formată din:

- 21 săli de clasă, dotate cu mobilier modern și table magnetice;
- 1 laborator: chimie;
- 1 cabinet de informatică dotat 32 calculatoare si mese pentru calculatoare;
- un teren și o sală de sport reabilitată;
- o bibliotecă cu aproape 10.000 de volume;
- o sala de conferinte;
- o cancelarie;
- cabinet de psihologie;
- birouri ale administrației;
- grupuri sanitare reabilite.

Clădirile sunt racordate la:

- rețeaua publică de apă-canal;
- rețeaua publică de distribuire a energiei electrice;
- rețeaua publică de distribuire a gazelor naturale;
- rețeaua publică de telecomunicații;
- internet - 3 surse diferite.

III.1.6. CALITATEA PROCESULUI EDUCAȚIONAL

Școala Gimnazială „Ștefan Luchian” reprezintă o instituție de prestigiu din Municipiul Moinești. De aceea, colectivul cadrelor didactice depune eforturi pentru asigurarea calității educației prin organizarea unor activități formale și nonformale fundamentate științific și metodic, respectând particularitățile individuale ale fiecărui elev. Este o școală incluzivă în care elevii cu cerințe

educaționale speciale beneficiază de curriculum adaptat și de expertiza profesorului de sprijin și de cea a consilierului școlar. Elevii cu abilități speciale sunt îndrumați să-și dezvolte potențialul prin activități individualizate.

Suspendarea cursurilor față-în-față în luna martie 2020, a constituit o provocare și pentru cadrele didactice de la Școala Gimnazială „Ștefan Luchian” Moinești care s-au reorientat către noi modele de bune practici pentru a asigura continuitatea învățării și funcționarea organizațională în condiții de pandemie. S-au căutat diferite modalități de conectare la societate, utilizând noile tehnologii.

Profesorii au participat la webminarii, cursuri gratuite online pe platforma **iTeach.ro**, au participat la **evenimente sincron în cadrul proiectului CRED** pentru a găsi rapid soluții de adaptare la noua realitate. Pentru ședințe, cercuri pedagogice și discuții, au utilizat grupurile de **whatsapp** și s-au conectat prin **Zoom și Meet**. Remarcăm un aspect pozitiv: cadrele didactice ale școlii au avut deschiderea încă de la început să utilizeze resurse digitale.

Trebuie să recunoaștem faptul că, la unele discipline, transpunerea curriculumului în activități la distanță a fost mai dificilă cu impact imediat asupra formării competențelor specifice ale elevilor. Aceste neajunsuri au constituit, de fapt, provocări cărora profesorii, elevii și părinții le-au făcut față, în cele din urmă, prin activități de pregătire suplimentară.

Procesul instructiv-educativ s-a desfășurat pe **platforma Gsuite** a școlii, administrată de directorul acesteia, **domnul profesor Eugen-Cristian Comănescu**.

Cadrele didactice au depus eforturi să se adapteze la predarea-învățarea-evaluarea în școala online, utilizând **resurse educaționale deschise de concepție proprie** sau preluate din oferta MEN și a ISJ Bacău. Au descoperit împreună resurse educaționale deschise: **Leraning Apps, Kahoot, Wordwall, Quiziz, Twinkle** etc. Elevii din familii defavorizate au beneficiat de sprijin prin acordarea de tablete pentru a se conecta la activități.

Apreciem efortul profesorilor de a susține online activitățile de perfecționare prin grade didactice în pofida tuturor impedimentelor.

Școala Gimnazială „Ștefan Luchian” Moinești dispune de un număr semnificativ de metodiști, formatori, autori de manuale/auxiliare avizate, precum și de **membri în consiliile consultative pe discipline ale ISJ Bacău**.

Elevii școlii au fost admiși, de-a lungul timpului, la instituții de prestigiu din județ și din țară, capabili să se adapteze unei societăți în continuă schimbare.

Este o onoare să facem parte din colectivul Școlii Gimnaziale „Ștefan Luchian” Moinești, o instituție emblematică a orașului „**cu nume triumfal de patron fără egal**”.

III.2. ANALIZA EXTERNĂ

III.2.1. Analiza P.E.S.T.E

ANALIZA PESTE

Când ne referim la mediul extern, avem în vedere următorii factori: legislativi, economici, socio-culturali, demografici și factorii contextuali ai organizației educaționale.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

Factorii legislativi

Legea Educației Naționale, publicată pe 10 ianuarie 2011 în Monitorul Oficial, aduce schimbări majore pe următoarele componente ale sistemului educațional preuniversitar:

- Structura învățământului preuniversitar
- S-au reconfigurat ciclurile de studii, instituindu-se învățământul obligatoriu de la vârsta de șase ani, prin introducerea clasei pregătitoare în structura învățământului primar. O altă modificare de structură este dată de cuprinderea clasei a IX-a în cadrul învățământului secundar inferior.
- Curriculum-ul național. Conform noii legi, curriculum este tratat transdisciplinar, se pune accent pe competențe: comunicare în limba română/limba maternă, comunicare în limbi străine, matematică, științe și tehnologie, digitale, de utilizare a tehnologiei informaticii, sociale și civice, antreprenoriale, de sensibilizare și de expresie culturală, de a învăța să înveți.
- Examenale naționale. S-au introdus: examene transdisciplinare, portofoliul educațional și probele de admitere specifice unității școlare, evaluarea competențelor elevilor la fiecare doi ani (II, IV, VI)
- Consiliul de administrație din școală, este constituit atât din cadre didactice, cât și din un reprezentant al primarului, reprezentanți ai consiliului local, reprezentanți ai părinților dar și un observator- reprezentant al elevilor (la liceu).
- Finanțarea învățământului. Finanțarea unităților de învățământ preuniversitar cuprinde finanțarea de bază, finanțarea complementară și finanțarea suplimentară.
- Statutul cadrelor didactice.
- Relația școală-familie/comunitate capătă o nouă dimensiune prin formalizarea acesteia, odată cu încheierea unui contract educațional între unitățile de învățământ și părinți. Este încurajată implicarea părinților în deciziile școlii, fiind reprezentați în mod semnificativ în Consiliile de Administrație, în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității.

CONTEXTUL POLITIC

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației Naționale cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene.

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ Strategia de dezvoltare a județului Bacău 2007-2013 și 2014-2020, Strategia de dezvoltare a regiunii N-E pentru perioada 2007-2013 și 2014-2020;

- deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);

- existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
- dezvoltarea instituțională a educației permanente;
- sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);

- finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi – Programul guvernamental „Lapte - Corn”, Programul „Euro 200”

- existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională

- cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială „Ștefan Luchian” Moinești se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de M.E. și de I.S.J. Bacău.

Politica educațională propusă de școala noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o prioritate națională, cu Reforma învățământului din România și nu este aservită partidelor politice care se succed la guvernare, ci servește educației tinerei generații pentru a deveni cetățeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă și în spațiul transnațional.

CONTEXTUL ECONOMIC

- Cadrul legal favorizează atragerea unor fonduri rambursabile sau nerambursabile de la diverși agenți economici (donații, sponsorizări);
- Descentralizarea mecanismelor financiare referitoare la finanțarea învățământului, astfel încât unitățile școlare să poată valorifica superior potențialul financiar, uman și material de care dispun;
- Orientarea actuală impune translarea interesului unităților școlare spre o cultură a proiectelor;
- Migrația forței de muncă în străinătate conduce la o cerere sporită de forță de muncă din partea pieței interne și externe în diverse calificări și profesii.

CONTEXTUL SOCIAL

- Fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unităților de învățământ;

- Creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infraționalității în rândul tinerilor;
- Oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- Așteptările comunității de la școală;
- Rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- Cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

CONTEXTUL TEHNOLOGIC:

- Civilizația informațională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice;
- Răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul (internet, televiziune prin cablu, telefonie mobilă etc.) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt;
- Rata ridicată a progresului științific și tehnologic obligă individul să învețe pe tot parcursul vieții, și implică o reactualizare a cunoștințelor profesionale pe fiecare treaptă a carierei;
- Generalizarea practicilor educaționale inovatoare (AEL, SEI,) conduce la modernizarea actului educațional tradițional;

CONTEXTUL ECOLOGIC:

- Integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unitățile școlare;
- Educația ecologică în unitățile de învățământ devine prioritară;
- Prin activitatea sa, unitatea școlară trebuie să se implice în rezolvarea problemelor de mediu prin implicarea în proiecte ecologice;
- Economisirea la maximum a resurselor de energie termică, electrică, apă etc. astfel încât să se protejeze mediul înconjurător.

Concluziile și interpretările analizei P.E.S.T.E. sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale „Ștefan Luchian” pentru perioada 2021-2026.

III.2.2. Relația cu comunitatea

Nevoia de racordare a educației la viață, la cerințele și exigențele societății contemporane impune tot mai mult parteneriatul dintre școală și autoritățile locale, părinții elevilor, agenți economici, ISJ, CCD, fundații, instituții de învățământ. Parteneriatul dintre școală și familie s-a materializat prin relații bune de colaborare, prin acțiuni comune între cei doi factori.

Prin intermediul Comitetelor de părinți, al Consiliului reprezentativ al părinților, al Asociației „Familia Luchian”, școala are o bună colaborare și comunicare cu părinții, aceștia implicându-se în

rezolvarea unor probleme legate de baza materială a școlii, școlarizarea elevilor și îmbunătățirea frecvenței acestora.

Poliția Moinești participă activ la organizarea unor activități în parteneriat (derularea unor programe de combatere a delincvenței juvenile, prevenire a traficului de persoane, educație rutieră) precum și la întărirea stării de disciplină la nivelul școlii. Consiliul Local și Primăria Moinești au răspuns solicitărilor din partea școlii în vederea asigurării fondurilor necesare pentru funcționarea, întreținerea și repararea unității școlare.

Parteneriatul cu autoritățile locale se bazează pe reciprocitatea intereselor și pe sprijin, acesta nerezumându-se doar la aspecte financiare.

Au fost derulate o serie de activități educative comune pe linie civică, educație sanitară, educație rutieră în colaborare cu Consiliul local, Primărie, Poliție, Biserică.

III.2.3. Analiza S.W.O.T

Analiza S.W.O.T. s-a realizat urmărind 4 aspecte: curriculum, resurse umane, resurse materiale, relația cu comunitatea.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Prima școală din oraș, atestată istoric din anul 1867, un izvor de tradiții și valori culturale; - Programe CDȘ elaborate de cadrele didactice ale școlii; - Elaborarea unui curriculum care să satisfacă nevoia de învățare a elevilor; - Interesul cadrelor didactice de a aplica noi tehnologii în demersul educațional; - Pregătirea suplimentară a elevilor pentru examenele naționale, olimpiade și concursuri școlare; - Material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educaționale) la dispoziția elevilor; - Personal didactic calificat 100%, cu grade didactice obținute la timp, cu abilități de operare pe calculator; - Ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul didactic I și II este de 85%; - Continuitatea la catedră și dorința de formare continuă a cadrelor didactice; - Relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere-subalterni, profesori-părinți, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional	- Conținuturile învățării sunt insuficient adaptate la realitatea vieții cotidiene; - Neadaptarea metodelor didactice raportate la nevoile de incluziune și de comunicare a elevilor; - Conservatorismul unor cadre didactice și rezistența la schimbare; - Slaba motivare a cadrelor didactice având în vedere salariile mici; - Implicarea limitată a cadrelor didactice în proiecte de finanțare; - Exploatarea insuficientă a resurselor informative; - Climat familial lipsit de afecțiune și dominat de violență în unele familii ale elevilor; - Influențe negative din familie și incapacitatea școlii de a le combate; - Lipsa unei săli de festivități; - Lipsa unui spațiu corespunzător pentru depozitarea manualelor școlare; - Utilizarea incorectă a utilităților de către unii elevi; - Slabe legături cu liceele vocaționale în vederea realizării unei bune orientări școlare și profesionale; - Insuficienta participare a personalului didactic la activitățile educative desfășurate în școală și la acțiunile ce promovează imaginea școlii;

deschis, stimulat; - Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice, precum și o bună coordonare a acestora; - Motivarea valorii în rândul cadrelor didactice; - Preocuparea elevilor pentru studiu, pentru obținerea performanțelor, pentru activități; - Elevi cu potențial intelectual ridicat; - Spirit competițional ridicat, demonstrat prin participarea la olimpiade și concursuri școlare; - Finalizarea proiectului de reabilitare a școlii; - Încadrarea în normele de igienă (autorizație sanitară); - Existența cabinetului de informatică; - Există sală de sport, Asociația Sportivă a școlii cu profil baschet în care își desfășoară activitatea elevii școlii; - Școala are bibliotecă cu peste 10000 volume, fondul de carte este permanent reactualizat; - Există cabinet de consiliere psihopedagogică; - Cabinet medical școlar și cabinet stomatologic școlar; - Baza materială este în continuă modernizare; - Parteneriat cu Poliția în scopul prevenirii delincvenței juvenile; - Programe ecologice derulate sub egida Primăriei Municipiului Moinești; - Parteneriat cu Biserica Ortodoxă, prin preoții bisericii de parohie și nu numai; - Colaborare cu firme organizatoare de spectacole, vizionari de filme, fotografie, în interesul elevilor; - Promovarea unui parteneriat activ și real cu familia; - Întâlniri lunare cu părinții elevilor prin ședințe organizate la nivelul fiecărei clase; - Procent ridicat de promovabilitate la examenul de clasa a VIII-a (peste 90 % în ultimii 4 ani); - Preocuparea continuă pentru ameliorarea calității educației.	- Lipsa de colaborare între unele cadre didactice la nivelul catedrelor și comisiilor metodice; - Insuficienta implicare a profesorilor în diminuarea absenteismului elevilor; - Existența unei anumite doze de formalism în organizarea și desfășurarea activităților instructiv – educative; - Spațiu insuficient pentru laboratoare și cabinete de specialitate (laboratoarele de fizică, de biologie); - Laboratorul de chimie a fost transformat în sală de clasă din lipsa spațiului; - Oferta școlară nu satisface întotdeauna nevoile tuturor elevilor, opțiunile realizându-se încă în funcție de decizia majorității membrilor colectivului clasei (nr. redus de CDȘ-uri).
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Creșterea gradului de autonomie a școlii; - Existența programelor de formare în domeniul curriculumului; - Parteneriate educaționale bazate pe	- Unii elevi provin dintr-un mediu defavorizat; - Disponibilitate scăzută a unor părinți pentru problemele propriilor copii, refuză

comunicare și transparență; - Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, ONG, Universități; - Întâlniri frecvente cadre didactice – părinți; - Dorința elevilor și părinților de a fi parteneri ai școlii în procesul de învățământ; - Posibilitatea de a fi educați de profesori cu înalte abilități profesionale; - Implicarea Primăriei în rezolvarea unor probleme de ordin administrativ gospodăresc; - Sprijin din partea Asociației părinților pentru rezolvarea problemelor materiale curente; - Solicitățile de închiriere a spațiilor școlare în condiții avantajoase pentru școală; - Programe naționale de dotări cu material didactic pentru laboratoare și sala de sport și cu carte școlară pentru bibliotecă; - C.D.Ș. oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate, contribuie la dezvoltarea motivației intrinseci pentru învățare, valorifică abilitățile individuale; - Atitudinea pozitivă a comunității și a părinților față de Școala Gimnazială „Ștefan Luchian”; - Promovarea educației pentru valori, pentru lucrul bine făcut; Utilizarea tehnologiei informației și comunicării în vederea diseminării rapide a informației; - Preocuparea continuă pentru îmbunătățirea bazei materiale; - Disponibilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, Poliție, Biserică, etc.); - Disponibilitatea unor școli pentru schimburi de experiență; - Paletă largă de oferte pentru proiectele de parteneriat; - Aprecieri din partea părinților și elevilor privind realizările și performanțele școlii.	colaborarea cu profesorul psiholog; - Reducerea numărului de elevi și a numărului de ore pe discipline a determinat existența unor catedre netitularizabile, fiind ocupate de suplinitori; - Criza de timp a părinților, datorată actualei situații economice, reduce participarea familiei în viața școlară, cu implicații atât în relația profesor-elev, cât și în performanța școlară a elevilor; - Migrarea elevilor spre alte unități școlare; - Imposibilitatea motivării personalului bine pregătit pentru a rămâne în sistemul de învățământ; - Reducerea populației școlare; - Supraevaluarea elevilor la verificările de parcurs și finale; - Plecarea părinților la muncă în străinătate, reducându-se implicarea familiei în viața școlară, fapt reflectat în relațiile profesori – elevi și performanțele școlare; - Insuficiența diversificare și adecvare a CDȘ-ului la cerințele și solicitările elevilor poate scădea motivația pentru învățare, precum și interesul pentru această unitate de învățământ; - Nivelul scăzut de dezvoltare economică locală; - Problemele cauzate de violență sub toate aspectele; - Inerția și slaba motivare a cadrelor didactice; - Unele disfuncționalități în receptarea modificărilor legislative de către beneficiarii procesului de educație (elevi, părinți); - Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura echipamentelor existente; - Fondurile bănești limitate nu permit întreținerea școlii în cele mai bune condiții; - Slaba informare privind specificul activităților propuse de unele instituții partenere; - Perceperea eronată de către o parte a comunității a problematicii vaste din activitatea școlii.
---	--

IV. STRATEGIA UNITĂȚII ȘCOLARE- PLANIFICAREA STRATEGICĂ

IV.1 MISIUNEA ȘCOLII

Echipa managerială, elevii și profesorii au datoria să lucreze împreună, să se informeze și să se formeze continuu, pentru a promova un spirit specific Școlii Gimnaziale „Ștefan Luchian”, Moinești.

Școala noastră trebuie să ofere fiecărui elev pe toată perioada școlarizării un loc de educație, un loc de socializare și de cultură.

Școala își propune:

- să ducă mai departe tradiția, prestigiul și performanța școlii, îmbogățind și perfecționând an de an imaginea acesteia;
- să asigure accesul egal la educație tuturor elevilor printr-un parteneriat autentic cu familia;
- să asigure tuturor elevilor premisele integrării active în societate și adaptării flexibile la schimbare;
- să respecte și să valorifice pozitiv diferențele, să promoveze toleranța și echitatea în toate demersurile educațive formale, informale și non-formale
- să formeze competențele unui om de caracter – informat, responsabil și implicat.

IV.2 VIZIUNEA ȘCOLII

„Cel mai important lucru este să nu te oprești niciodată să întrebi.” - Albert Einstein

Școala noastră este deschisă pentru toți cei care au nevoie de educație; în opinia noastră educația nu este un privilegiu pentru câțiva, ci este un drept al tuturor.

Valorile care ne definesc sunt:

RESPONSABILITATE
CALITATE
PROFESIONALISM
PERFORMANȚĂ
INTEGRARE
SPONTANETATE

IMPLICARE
ATITUDINE
COLABORARE
ECHITATE
LIBERTATE
FLEXIBILITATE
UNITATE

IV.3 ȚINTE STRATEGICE

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte și opțiuni strategice, în vederea dezvoltării și modernizării instituționale a Școlii Gimnaziale „Stefan Luchian” Moinești în perioada 2021-2025:

Ț1. Creșterea calității educației prin perfecționarea pregătirii metodice și științifice a cadrelor didactice și asigurarea unui management performant

Ț2. Eficientizarea actului educațional în vederea formării și dezvoltării competențelor necesare elevilor într-o societate modernă

Ț3. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanțelor școlare în procesul instructiv-educativ

Ț4. Dezvoltarea parteneriatelor naționale și internaționale activ și dinamic

T5. Promovarea imaginii și valorilor unității școlare pe plan local, național și internațional

ARGUMENTE PENTRU STRATEGIE

Strategia aleasă de noi, în condițiile existente, este preferabilă deoarece:

- respectă politicile și strategiile de dezvoltare naționale și locale;
- este realizabilă cu resurse materiale și umane existente și previzibile;
- folosește eficient resursele disponibile;
- este rezultatul consensului în cadrul comunității;
- duce la creșterea calității educației oferite de școală

V. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI UNITĂȚII ȘCLARE

V.1. ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE

ȚINTA STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
1. Creșterea calității educației prin perfecționarea pregătirii metodice și științifice a cadrelor didactice și asigurarea unui management performant	1. Opțiunea curriculară - Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității educației; - Cunoașterea de către toate cadrele didactice a documentelor de politică educațională elaborate extern și intern (M.E., ISJ, școală) și implementarea lor prin planurile specifice catedrelor și comisiilor de specialitate; - Implementarea curriculum-ului școlar, prin parcurgerea integrală a programei și a C.D.Ș., utilizând în procesul de predare-învățare metode activ-participative în scopul stimulării interesului elevilor; - Diversificarea ofertei de opționale, prin propunerea unor programe personalizate, atractive; - Proiectarea diferențiată a demersului didactic.
	2. Opțiunea financiară și a dotărilor materiale - Asigurarea de către echipa managerială a fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic; - Luarea deciziilor referitoare la necesarul resurselor financiare prin consultarea organismelor de lucru; - Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare;

	- Implicarea activă a tuturor cadrelor didactice în găsirea de sponsori pentru derularea activităților educative.
	3. Opțiunea investiții în resursa umană - Perfecționarea competențelor manageriale prin participarea echipei manageriale la cursuri de management educațional; - Perfecționarea cadrelor didactice pentru utilizarea și eficientizarea metodelor de predare activ-participative, prin inițierea și dezvoltarea de proiecte educaționale; - Distribuirea de responsabilități tuturor cadrelor didactice, în vederea valorificării potențialului individual prin consultare și implicare; - Evaluarea performanțelor cadrelor didactice pe baza indicatorilor de performanță; - Motivarea cadrelor didactice și elevilor cu performanțe la competițiile județene și naționale.
	4. Opțiunea relațiilor comunitare - Identificarea, prin evaluare instituțională, a nevoilor de educație ale comunității locale și căutarea posibilităților de satisfacere a acestora în cadrul normativ existent și cu resurse disponibile; - Colaborarea cu autoritățile locale în derularea de proiecte și programe de dezvoltare școlară; - Desfășurarea de acțiuni în colaborare cu parteneri externi din mediul educațional și din afara acestuia.

RESURSE STRATEGICE:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare); materiale didactice specifice disciplinelor de studiu, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale sunt reprezentate legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori din cadrul școlii și, dacă este cazul, experți din exterior;
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- Resurse de autoritate și putere: ISJ Bacău, ME, Primăria, Consiliul local.

REZULTATE AȘTEPTATE:

- Eficientizarea procesului educațional ca urmare a monitorizării atente a activității desfășurate de către responsabilii de comisii și conducerea școlii;
- Proiectarea demersului didactic în conformitate cu documentele de politică educațională;
- Valorificarea mai eficientă a resurselor umane și materiale în vederea obținerii de rezultate și mai bune printr-un management de calitate;
- O relație mai bună a școlii cu beneficiarii direcți și indirecti;

- O imagine bună a școlii în comunitate și în afara acesteia.

ȚINTA STRATEGICĂ	OPȚIUNI STRATEGICE
2. Eficientizarea actului educațional în vederea formării și dezvoltării competențelor necesare elevilor într-o societate modernă	1. Opțiunea curriculară - Abordarea unei politici educaționale pentru cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate; - Formarea autonomiei morale și inițiativei proprii în alegerea carierei; - Dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe; - Cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate; - Formarea în spiritul cunoașterii și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și toleranței, a schimbului liber de opinii într-o societate democratică
	2. Opțiunea financiară și a dotărilor materiale - Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor în vederea aplicării eficiente a acestora; - Crearea condițiilor cele mai optime funcționării instituției de învățământ pentru asigurarea bunăstării elevilor (a unui climat școlar de siguranță fizică și psihică); - Elevii și profesorii vor beneficia de mijloace moderne de predare, iar accesul la Internet va ușura accesul la informație.
	3. Opțiunea investiții în resursa umană - Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea asigurării finalităților educaționale
	4. Opțiunea relațiilor comunitare - Participarea la programe locale, guvernamentale, internaționale. - Valorificarea la maximum a cadrului legislative în domeniul formării și perfecționării cadrelor (accesul la programe naționale și internaționale de pregătire profesională).

RESURSE STRATEGICE:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, personal auxiliar, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, softuri educaționale); materiale didactice specifice disciplinei consiliere și orientare, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată;

- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii, experți din exterior;
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- Resurse de autoritate și putere: ISJ Bacău, MEN, Primăria, Consiliul local.

REZULTATE AȘTEPTATE:

- Cadrele didactice proiectează demersul didactic valorificând centrarea pe competențe, creșterea transparenței actului didactic și "construirea" lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunității;
- Creșterea numărului de elevi care și-au însușit la nivel maxim cunoștințele prevăzute de programă;
- Rezultate bune la evaluarea națională și medii ridicate la admiterea în licee;
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de actul educațional desfășurat în unitatea de învățământ;
- Fluxul activităților desfășurate în școală în domeniul vizat este îmbunătățit.

ȚINTA STRATEGICĂ	OPȚIUNI STRATEGICE
3. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanțelor școlare în procesul instructiv-educativ	1. Opțiunea curriculară - Dezvoltarea și proiectarea ofertei curriculare în raport cu particularitățile individuale ale elevilor, cu cerințele pieței forței de muncă și dezideratele comunității; - Desfășurarea procesului educativ în mod diferențiat și într-un mod atractiv; - Asigurarea unui program de pregătire suplimentară a elevilor; - Corelația funcțională între discipline și arii curriculare; - Flexibilitatea evaluărilor (initiale, pe parcurs și sumative); - realizarea de programe de studiu personalizate și atractive pentru disciplinele opționale oferite;
	2. Opțiunea financiară și a dotărilor materiale Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi materiale didactice și mijloacele de învățământ
	3. Opțiunea investiții în resursa umană - Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programe de abilitare în utilizarea lucrului diferențiat
	4. Opțiunea relațiilor comunitare - Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar. - Promovarea în comunitate a performanțelor deosebite obținute de elevi la concursuri, olimpiade și evaluări naționale.

RESURSE STRATEGICE:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, personal auxiliar, autorități locale;

- Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, softuri educaționale); materiale didactice specifice disciplinei consiliere și orientare, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii, experți din exterior;
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea rezultatelor școlare;
- Resurse de autoritate și putere: ISJ Bacău, MEN, Primăria, Consiliul local.

REZULTATE AȘTEPTATE:

- Creșterea interesului elevilor pentru școală, măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune, procent de promovabilitate în creștere și scăderea ratei absenteismului;
- Creșterea gradului de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare-învățare;
- Rezultate bune și foarte bune la evaluarea națională și medii ridicate de admitere în liceu;
- Mai mulți elevi premiați la olimpiadele și concursurile școlare județene și naționale;
- O relație mai bună a școlii cu beneficiarii direcți și indirecti;
- O imagine bună a școlii în comunitate și în afara acesteia.

ȚINTA STRATEGICĂ	OPȚIUNI STRATEGICE
4. Dezvoltarea parteneriatelor naționale și internaționale activ și dinamic	1. Opțiunea curriculară - Creșterea calității și eficienței procesului educațional prin activități curriculare care promovează parteneriatul, cooperarea, dezvoltarea dimensiunii europene; - Dezvoltarea competențelor de comunicare în limba engleză; - Activități extracurriculare complementare, - Educarea elevilor prin disciplinele de bază pentru formarea deprinderilor de colaborare și de muncă în echipă.
	2. Opțiunea financiară și a dotărilor materiale - Programe de formare în problematica parteneriatelor (locale, naționale, europene), în managementul proiectelor; - Asigurarea comunicării eficiente prin dotare tehnică și servicii Internet de calitate;
	3. Opțiunea investiții în resursa umană - Activități de formare pentru cadrele didactice implicate în proiecte în scopul perfecționării competențelor de elaborare, implementare și management al proiectelor europene; - Stimularea cadrelor didactice în direcția diversificării parteneriatelor cu organizații locale și de la nivel național sau european; - Informarea corectă și completă a cadrelor didactice și elevilor școlii privind activitățile proiectelor de cooperare europeană
	4. Opțiunea relațiilor comunitare - Realizarea unor activități comune școală – comunitate locală, școală – instituții similare din țară, școală – instituții educaționale europene;

	- Tipărirea și răspândirea în comunitate a unor materiale promoționale (afișe, broșuri, cd-uri, dvd-uri, albume) Realizarea unor pagini web.
--	---

RESURSE STRATEGICE:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, personal auxiliar, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: materiale de informare privind implementarea de proiecte, granturi obținute în urma aprobării proiectelor depuse, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEN, site ISJ, site Erasmus plus, site-ul Biroului Regional de Cooperare transfrontalieră, legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabil cu proiecte europene, formatori, experți din exterior;
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- Resurse de autoritate și putere: ISJ Galați, MEN, Comisia europeană, Primăria, Consiliul local.

REZULTATE AȘTEPTATE:

- Cadre didactice inițiate în elaborarea și gestionarea proiectelor europene finanțate prin Programul Erasmus plus;
- Elaborarea de proiecte pentru mobilități de formare Erasmus și proiecte de parteneriat strategic;
- Creșterea interesului elevilor pentru implicarea în proiecte comunitare, reflectată de creșterea numărului elevilor implicați;
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de proiectele realizate;
 - Consolidarea dimensiunii europene a educației din școală prin promovarea valorilor privind competențele cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții;
 - Creșterea prestigiului școlii în cadrul comunității prin diseminarea activităților și rezultatelor proiectelor implementate.

ȚINTA STRATEGICĂ	OPȚIUNI STRATEGICE
5. Promovarea imaginii și valorilor unității școlare pe plan local, național și internațional .	1. Opțiunea curriculară - Identificarea cererii și nevoilor de educație ale beneficiarilor - Personalizarea ofertei educaționale la nivel instituțional prin diversificarea și flexibilizarea acesteia în funcție de nevoile și interesele partenerilor și beneficiarilor procesului educational. - Promovarea unor proiecte focalizate pe reducerea absenteismului, violenței școlare, susținerea elevilor cu dezavantaj social și conduite de risc, susținerea elevilor cu înalte abilități
	2. Opțiunea financiară și a dotărilor materiale - Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de

	promovare a imaginii școlii - Alcătuirea de strategii de atragere de fonduri
	3. Opțiunea investiții în resursa umană - Atragerea și selectarea de personal didactic competent - Perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice
	4. Opțiunea relațiilor comunitare - Realizarea unor parteneriate cu instituții/organizații/mass-media naționale și internaționale, implicate în promovarea imaginii școlii - Diseminarea rezultatelor valoroase din activitățile școlii și promovarea lor în comunitate prin organizarea de activități în cadrul centrelor metodice, articole informative în mass-media, site-ul școlii www.stefanluchian.ro și www.facebook.com/scoala_gimnaziala_stefanluchian.moinest

RESURSE STRATEGICE:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, personal auxiliar, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: materiale de informare privind activitățile, proiectele și performanțele elevilor școlii, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, site ISJ, legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabil cu promovarea imaginii școlii;
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea promovării imaginii școlii în comunitate;
- Resurse de autoritate și putere: ISJ Bacău, ME, Primăria, Consiliul local.

REZULTATE AȘTEPTATE:

- Promovarea imaginii instituționale pozitive în comunitate prin rezultatele educaționale pozitive ale elevilor;
- Derularea de proiecte la nivel local care să vizeze multiplicarea experienței pozitive și a exemplurilor de bună practică în managementul instituțional;
- Creșterea numărului de activități cu o deosebită influență formativă, precum: acțiuni turistice, ateliere de creație, concursuri și parteneriate cu alte instituții,
- Crearea unui mediu sigur prin promovarea toleranței și a unui spirit moral-civic pozitiv în care elevii se integrează cu ușurință, constituie o imagine pozitivă a școlii;
- Continuarea procesului de creștere a vizibilității școlii în comunitate.

PLANIFICAREA OPERAȚIONALĂ

V.2. Planul operațional pentru implementarea Proiectului de Dezvoltare Instituțională

A. Management curricular

Tinta 1 : Creșterea calității educației prin perfecționarea pregătirii metodice și științifice a cadrelor didactice și asigurarea unui management performant

Obiective specifice	Activități	Responsabili	Termen	Resurse	Indicatori de performanță
Monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare din perspectiva formării competențelor cheie și a centrării activităților pe elev	Efectuarea de inspecții la clasă care să urmărească modul în care cadrele didactice își concep demersul didactic	Director/dir.adj Resp. Comisii	Conf. Grafic asistențe /interasistențe	Grafic activități Responsabili	70% cadre didactice inspectate la o activitate 100% cadre nou venite asistate
	Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare pe tema evaluării din perspectiva competențelor cheie	Comisia de perfecționare	Conf. grafic	Situație cursuri de formare Responsabili	75% cadre didactice participante la cursuri de formare
Aplicarea sistemului de Evaluare națională periodică a elevilor cu scopul îmbunătățirii rezultatelor școlare	Asigurarea permanentă a unei comunicări eficiente profesor-elev-părinți, urmărindu-se motivarea elevilor pentru dezvoltarea personală	Director/dir.adj	Permanent	Bază logistică Resurse umane materiale	Încheierea contractului de parteneriat școală-familie 2021-2022. Minim 2 ședințe cu părinții/semestru, un lectorat/semestru
	Optimizarea desfășurării în bune condiții a evaluării periodice a elevilor și evaluărilor naționale la clasele II, IV, VI, VIII	Director/dir.adj Comisia de examen	Conf. calendar	Bază logistică Resurse umane materiale	Participarea a 100% dintre elevi Rezultate bune la evaluări
	Organizarea simulărilor pentru Evaluarea națională	Director/dir.adj Comisia de examen	Conf. Grafic M.E.	Bază logistică Resurse umane materiale	Grafic de pregătire Rezultate obținute de elevi

Obiective specifice	Activități	Responsabili	Termen	Resurse	Indicatori de performanță
	Monitorizarea și consilierea elevilor cu rezultate slabe la simulări la examene naționale	Director/dir.adj Diriginți Psiholog	Permanent	Rezultatele elevilor Responsabili	Planuri remediale Realizarea a min.5 ședințe/săptămână de consiliere la disciplinele de examen
	Desfășurarea examenelor naționale conform metodologiei M.E. în bune condiții	Director/dir.adj Comisia de examen	Conf. Grafic M.E.	Bază logistică Resurse umane Materiale și financiare	Promovabilitate peste 95%
	Crearea și menținerea unui etos școlar optim pentru asigurarea unui învățământ de calitate	Director/ dir.adj. Consilier educativ Președintele Asociație de părinți	Permanent	Bază logistică Resurse umane Materiale și financiare	Diminuarea stărilor tensionale din unitate și a sesizărilor părinților
Evaluarea și consilierea cadrelor didactice prin inspecții la clasă	Consilierea cadrelor didactice pentru înscrierea și participarea la grade didactice	Director/ dir.adj. Resp. Comisie perfecționare	Permanent	Bază legislativă Responsabili	Nr. cadre didactice înscrise/participante la grade, obținerea gradelor didactice
	Realizarea de inspecții la clasă pentru evaluarea utilizării strategiei didactice bazată pe metode moderne	Director/ dir.adj. Resp. Comisii	Conf. grafic	Plan de inspecții Responsabili Fișă asistență	70% cadre didactice inspectate la clasă 100% cadre nou venite inspectate
	Popularizarea ofertei de cursuri de formare în rândul cadrelor didactice	Director/ dir.adj.	Permanent	Oferta de cursuri Responsabili	Afișarea ofertei de formare la avizierul școlii
Participarea personalului didactic la cursuri de formare	Actualizarea bazei de date cuprinzând cadre didactice ce nu au acumulat 90 de credite profesionale transferabile	Director/ dir.adj. Resp. Comisie perfecționare	Octombrie 2021	Baza de date Responsabili Calculator	Baza de date reactualizată la 18.10.2021
	Realizarea bazei de date cu persoane și cursuri de formare efectuate	Director/ dir.adj. Resp. Comisie perfecționare	Octombrie 2021	Baza de date Responsabili Calculator	Baza de date reactualizată la 18.10.2021
Creșterea calității	Participarea cadrelor didactice la	Sefi de cerc	Conf. grafic	Situația cercurilor	100% cadre didactice

Obiective specifice	Activități	Responsabili	Termen	Resurse	Indicatori de performanță
procesului de formare continuă prin activități metodico-științifice desfășurate la nivel local, județean	activități de formare prin cercuri pedagogice		ISJ	Bază de date Responsabili	participante
	Participarea la conferințe, simpozioane naționale pe discipline	Director/ dir.adj. Cadre didactice	Permanent	Situație simpozioane Participanți	10 lucrări publicate 10 cadre didactice participante
	Accesarea programelor de formare continuă Erasmus+	Director/ dir.adj. Coordonator proiecte	Permanent	Bază logistică Program Participanți	Prezentarea ofertei de formare
Colaborarea școlii cu ISJ Bacău, CCD pentru formarea continuă a cadrelor didactice	Participarea la cursuri de formare continuă, la schimburi de experiență de bune practici	Director/ dir.adj. Resp. Comisie perfecționare	Permanent	Baza logistică Resurse umane, materiale, financiare	50 cadre didactice, personal auxiliar participante
Armonizarea intereselor legate de dezvoltarea personală a individului cu cele ale comunității locale și regionale	Conștientizarea cauzelor și identificarea mijloacelor de prevenire a fenomenului de violență prin organizarea de activități specifice	Director/ dir.adj. Consilier educativ	Conf. calendar activități extrașcolare	Baza logistică Resurse umane, materiale, financiare	10 activități sub genericul „Siguranța în școala mea”
Crearea unor oportunități pentru educația complexă	Organizarea eficientă a activităților extracurriculare	Director/ dir.adj. Consilier educativ	Conf. calendar activități extrașcolare	Baza logistică, resurse umane, materiale, financiare	Nr. elevi participanți sub îndrumarea cadrelor didactice
	Proiectarea și realizarea unui program diversificat în săptămâna „Școala altfel”	Director/ dir.adj. Consilier educativ	Aprilie 2022	Baza logistică, resurse umane, materiale, financiare	5 activități extrașcolare pentru fiecare ciclu de învățământ
	Realizarea revistei școlii și a altor reviste a elevilor din diferite clase	Director/ dir.adj. Consilier educativ Redactor revistă	Februarie 2022	Revista Resurse financiare	Editarea revistei
	Organizarea activităților dedicate Zilei școlii	Director/ dir.adj. Consilier educativ	Februarie 2022	Bază logistică Responsabili	817 elevi și 57 cadre didactice participante

Obiective specifice	Activități	Responsabili	Termen	Resurse	Indicatori de performanță
				Venituri proprii	
Identificarea și implementarea celor mai eficiente strategii de formare a adulților	Prezentarea exemplurilor de bune practici din cadrul activităților Asociației "Familia Luchian" la nivelul unității	Director/ dir.adj. Președinte Asociație	Februarie Mai 2022	Bază logistică Responsabili Venituri proprii	100 participanți 2 întâlniri anuale

B. Managementul instituțional

Ținta: 2. Eficientizarea actului educațional în vederea formării și dezvoltării competențelor necesare elevilor într-o societate modernă

Obiective specifice	Activități	Responsabili	Termen	Resurse	Indicatori de performanță
1. Creșterea calității educației	Asigurarea aplicării Curriculum-ului național în conformitate cu planurile cadru și cu programele școlare în vigoare	Director Director adjunct Comisia pentru curriculum Resp. comisii	Permanent	Planuri-cadru Programe școlare/discipline Responsabili Cadre didactice	Întocmirea planificărilor calendaristice Parcurgerea integrală a materiei conform planificării
	Adaptarea/diversificarea ofertei CDȘ în concordanță cu interesele elevilor	Director Director adjunct Comisia pentru curriculum Resp. Comisii	Conform grafic ME	Oferte de CDȘ-uri Responsabili	Minim 12 de programe de CDȘ
	Fundamentarea realistă a Planului de școlarizare pe baza diagnozei pertinente	Director Consiliul de administrație	Decembrie 2021	Plan de școlarizare anterior Listele copiilor recenzați	Realizarea integrală a planului de școlarizare
	Eficientizarea procesului instructiv-educativ, urmare a evaluării realizate prin inspecții la clasă	Director Director adjunct Resp. Comisii	Permanent	Fișe de observație a lecției responsabili	Diminuarea cu 2% a elevilor ce înregistrează eșec școlar Rezultate obținute la

Obiective specifice	Activități	Responsabili	Termen	Resurse	Indicatori de performanță
					olimpiade
2.Adaptarea ofertei educaționale la specificul școlii	Identificarea elevilor capabili de performanță Identificarea nevoilor elevilor de formare	Director/Director adjunct Resp. Comisii	Semestrul I	Chestionare de nevoi	Nr. mare de elevi performanți Rezultatele obținute
	Participarea elevilor din grupuri defavorizate la activități educative diverse	Director/Director adjunct Consilier educativ Prof. psiholog	Permanent	Plan de activități Prezența elevilor	Tematică activități extrașcolare și tematica prof.psiholog Nr. elevi participanți
	Colaborarea cu comunitatea locală pentru integrarea și sprijinirea elevilor cu cerințe educative speciale	Director/ dir.adj. Profesor de sprijin	Permanent	Contract de colaborare Situatie elevi CES	Număr de contracte de colaborare Nr. elevi cu CES consiliați
Îmbunătățirea calității managementului educațional	Participarea directorului la activități de cerc	Director/Director adjunct	Conf.grafic activități	Plan activități Orar școală	Minim 4 activități/sem.
	Implementarea Sistemului de Control Managerial Intern la nivelul unității	Director/Director adjunct Comisia SCIM	Conf. grafic	Ordin guvern Registru procese verbale	Elaborarea procedurilor de sistem
	Formarea continuă a directorului/ directorului adjunct și a cadrelor didactice pentru participarea la programul Erasmus+	Director/Director adjunct Consilier educativ	Conf.grafic	Programul Erasmus+ Responsabili	Minim 10% din cadrele didactice participante la schimburi de experiență
Dezvoltarea capacității școlii privind asigurarea calității educației oferite de CEAC	Dezvoltarea culturii calității la nivelul unității	Director Membrii CEAC	Permanent	Decizie CEAC Responsabili	RAEI realizat la timp și prezentat beneficiarilor
	Formarea continuă a membrilor CEAC	Director/dir.adj Membrii CEAC	Conf.grafic	Baza de date cu formarea continuă	Nr. membri CEAC participanți la formare
	Monitorizarea acțiunilor ce vizează evaluarea serviciilor educaționale	Director/dir.adj Membrii CEAC	Permanent	Grafic de control Responsabili	Elaborarea diagnozei și a Planului de măsuri

Obiective specifice	Activități	Responsabili	Termen	Resurse	Indicatori de performanță
Asigurarea calității serviciului de asistență psihopedagogică	Acțiuni de informare a cadrelor didactice cu privire la reglementările legislative	Director/ dir.adj. Profesor psiholog	Permanent	Informații legislative	Participarea a 90% cadre didactice la Consiliul profesoral
	Asigurarea serviciului de orientare școlară și profesională a elevilor, de consiliere a părinților	Director/ dir.adj. Profesor psiholog	Lunar	Planificarea orelor de consiliere	10 proiecte OSP realizate 95% promovabilitate la Evaluarea națională 2022
Implementarea programelor școlare și utilizarea manualelor, auxiliarelor	Asigurarea accesului elevilor la învățământul preșcolar, primar, gimnazial	Director/ dir.adj. Comisia de înscriere	Permanent	Informații legislative/proceduri	Realizarea Planului de școlarizare aprobat
	Asigurarea condițiilor optime pentru funcționarea clasei pregătitoare-curriculum, cadre didactice, spații adecvate, dotare corespunzătoare	Director/ dir.adj. Comisia de înscriere Administrator patrimoniu	Conform grafic ME	Informații legislative/proceduri	Funcționarea clasei pregătitoare în condiții optime
	Participarea cadrelor didactice la activități de formare pentru învățământul primar	Cadre didactice Comisia de perfecționare	Conf. grafic	Grafic activități Responsabili	3 cadre didactice formate
	Monitorizarea utilizării noilor manuale	Director/ dir.adj.	Permanent	Grafic monitorizare	100% cadre didactice utilizează la clasă manualele
	Abilitatea cadrelor didactice în vederea utilizării manualelor electronice	Comisia de perfecționare	Permanent	Manuale Calculatoare Videoproiectoare	13 cadre didactice învățământ primar formate
Implementarea progresului educativ pentru reducerea absenteismului și prevenirea abandonului școlar	Monitorizarea frecvenței elevilor și combaterea absenteismului	Director/ dir.adj. Resp. Comisie frecvență	Permanent	Cataloage Plan de măsuri Responsabili	Existența bazei de date cu frecvența elevilor la ore
	Dezvoltarea activității de consiliere și orientare școlară a elevilor și părinților aflați în risc de abandon școlar	Director/ dir.adj. Consilier educativ Profesor psiholog	Permanent	Grafic activități Listă elevi aflați în abandon Elevi, părinți	Diminuarea cu 25% a absenteismului. Minim 100 elevi consiliați
Încurajarea susținerii excelenței în	Identificarea și pregătirea elevilor cu aptitudini înalte	Director/ dir.adj. Cadre didactice	Permanent	Situație elevi Profesori de specialitate	Minim 30% elevi participanți la olimpiade

Obiective specifice	Activități	Responsabili	Termen	Resurse	Indicatori de performanță
educație, a performanței elevilor cu aptitudini înalte	Popularizarea rezultatelor obținute pentru stimularea elevilor participanți la olimpiade și concursuri naționale	Director/ dir.adj. Cadre didactice	Permanent	Situație rezultate Articole publicate Responsabili	Minim 6 activități de promovare
	Organizarea eficientă a olimpiadelor și concursurilor	Director/ dir.adj. Cadre didactice Consilier educativ	Conform calendarului	Grafic olimpiade Profesori, elevi Colaboratori	10 olimpiade locale 4 olimpiade județene
	Organizarea sesiunii de comunicări pentru elevi	Director/ dir.adj. Cadre didactice Consilier educativ	Mai 2022	Proiectul activității Responsabili Buget propriu	100 elevi participanți Lucrări publicate într-un volum cu ISSN
	Stimularea motivării cadrelor didactice pentru pregătirea elevilor pentru olimpiade prin popularizarea rezultatelor obținute și recunoașterea publică	Director/ dir.adj.	Iunie, septembrie 2022	Situația rezultatelor la olimpiade Buget local	Popularizarea rezultatelor în Consiliul profesoral, pe site-ul școlii, în presa locală
Dezvoltarea parteneriatelor active în comunitatea locală	Implementarea de proiecte educative la nivel local care să permită creșterea rolului școlii în viața comunității	Director/ dir.adj. Consilier educativ	Permanent	Proiecte educative	20 de proiecte educative locale Minim 20 contracte de colaborare
	Parcurgerea corectă a etapelor mobilității cadrelor didactice conform metodologiei în vigoare	Director/ dir.adj. Comisia de mobilitate	Conform grafic mobilitate	Informații legislative Responsabili	Numirea comisiei de mobilitate. Realizarea vacantării și încadrării în termenul stabilit
	Eficientizarea dialogului și a colaborării cu reprezentanții autorităților locale	Director/ dir.adj. Consiliul de administrație	Permanent	Bază logistică Responsabili	Comunicare optimă școală-comunitate locală
	Participarea la activități de formare, workshopuri, mese rotunde	Director/ dir.adj. Consiliul de administrație	Periodic	Plan de activități Responsabili	Număr activități desfășurate

C.Managementul resurselor

Tinta 3 : Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanțelor școlare în procesul instructiv-educativ

Obiective specifice	Activități	Responsabili	Termen	Resurse	Indicatori de performanță
Asigurarea de dotări specifice procesului didactic în vederea creșterii calității educației	Antrenarea tuturor cadrelor didactice pentru promovarea unui învățământ activ-formativ bazat pe tehnologia informației	Director/ dir.adj.	Permanent	Cadre didactice Mijloace informatice	75% cadre didactice folosesc mijloace IT la lecție
	Asigurarea unui ambient confortabil pentru elevi în cadrul școlii de nivel U.E.	Director/ dir.adj. Consiliul local	Permanent	Responsabili Finanțe proprii și extrabugetare Mijloace IT	Evaluare pe baza standardelor specifice; Chestionare adresate copiilor și părinților
	Dotarea corespunzătoare a laboratorului de informatică cu aparatură I.T. în pas cu dezvoltarea tehnologică prin programe ME și proiecte	Director/ dir.adj. Contabil șef Administrator	An școlar 2021-2022	Resurse bugetare sponsorizări Responsabili	Medie de 5 videoproiectoare noi, suporturi, cromcasturi
	Dotarea corespunzătoare a sălilor de clasă cu aparatură I.T. în vederea dezvoltării abilităților de comunicare	Director/ dir.adj. Contabil șef Administrator	An școlar 2021-2022	Resurse bugetare sponsorizări Responsabili	Asigurarea în fiecare sală de clasă a unui calculator, videoproiector, boxe
	Asigurarea de dotări specifice procesului didactic: material didactic, truse de laborator, echipament sportiv	Director/ dir.adj. Contabil șef Administrator	An școlar 2021-2022	Resurse bugetare sponsorizări Responsabili	Nr. truse, planșe, hărți, mingi, alte materiale didactice cât mai diverse Grad de utilizare 100% a materialelor didactice
Asigurarea calității serviciului administrativ	Realizarea Planului de achiziții, Raportului de execuție bugetară, Proiectului de buget în timp util	Director Contabil șef Administrator patrimoniu	Decembrie 2021	Responsabili Legislație Calculator	Cuprinderea în plan a nevoilor școlii Încadrarea în bugetul aprobat

Obiective specifice	Activități	Responsabili	Termen	Resurse	Indicatori de performanță
	Participarea personalului auxiliar la cursuri de formare continuă în vederea creșterii calității și eficienței muncii prestate	Contabil Administrator	Periodic	Resurse umane, materiale, financiare	100% personal auxiliar participant la cursuri de formare
Valorificarea optimă a resurselor existente și identificarea de noi resurse care să promoveze accesul elevilor la un mediu ergonomic european	Diversificarea surselor de venituri extrabugetare: atragerea de fonduri prin participarea la programe de granturi școlare	Director/ dir.adj. Contabil șef Asociația de părinți	Permanent	Responsabili Contracte de sponsorizări	Nr. mare de sponsori Nr. mare de proiecte de parteneriat
Asigurarea pregătirii de bază a elevilor și creșterea performanței elevilor	Aplicarea sarcinilor de lucru diferențiat pentru elevii cu rămânări în urmă la învățătură, elaborarea și aplicarea planului de intervenție personalizat, precum și a curriculum-ului adaptat	Director/ dir.adj. Cadre didactice Responsabili Comisii	octombrie-iunie	Elevi Parinti Profesori	Scăderea numărului de elevi corigenți cu 20%
Monitorizarea absenteismului și a abandonului școlar	Elaborarea și aplicarea planului de intervenție menit să prevină absenteismul și abandonul școlar în masă	Comisia pentru prevenirea și combaterea absenteismului și a abandonului școlar	septembrie-iunie	Elevi Părinți Asistența socială din cadrul Primăriei	Scăderea numărului de absențe cu 5% și a ratei de abandon școlar cu 2%
Asigurarea caracterului activ-participativ, integrat și interdisciplinar al lecțiilor	Folosirea de metode activ-participative și mijloace didactice moderne în cadrul lecțiilor	Director/ dir.adj. Coordonator CEAC Cadre didactice	permanent	Elevi Resurse educationale	Fișe de asistență la ore

D.Managementul relațiilor de comunicare

Tinta 4 : Dezvoltarea parteneriatelor naționale și internaționale activ și dinamic

Obiective specifice	Activități	Responsabili	Termen	Resurse	Indicatori de performanță
Aplicarea demersurilor ISJ și a ME în vederea compatibilizării învățământului românesc cu cel european	Participarea la mobilități pentru formare continuă în cadrul programelor de tip Erasmus+	Director Dir.adjunct Coord.proiecte și programe	Conf. calendar program	Programe Responsabili Cadre didactice	20 de profesori formați în spațiul Uniunii Europene
	Eficientizarea organizării siteului școlii în vederea îmbunătățirii comunicării cu publicul	Director/Dir.adjunct Comisia de imagine a școlii	Permanent	Responsabili Calculator	Site actualizat și eficient
Crearea de oportunități pentru dezvoltarea și implementarea proiectelor educative la nivelul unității școlare	Conceperea proiectelor județene, naționale și înscrierea lor în CAEN	Director/Dir.adjunct Consilier educativ	Octombrie, noiembrie	Proiecte, responsabili	4 proiecte înscrise în CAEN
	Informare despre oferte de parteneriate externe	Consilier educativ	Permanent	Oferte de parteneriate Responsabili	Creșterea numărului de parteneriate externe
	Consilierea în probleme de finanțare și redactarea propunerilor de finanțare	Director/Dir.adjunct Coord.proiecte și programe	Permanent	Informații Responsabili	Min. 2 propuneri de finanțare
Elaborarea programului de activități educative școlare și extrașcolare, avându-se în vedere aptitudinile, deprinderile și talentul elevilor	Proiectarea programului de activități educative școlare și extrașcolare	Director/Dir.adjunct Consilier educativ	septembrie-noiembrie	Elevi Părinți Cadre didactice Colaboratori	Planul managerial al Consilierului educativ
Implicarea în procesul de educație a unor instituții care pot avea impact asupra formării personalității umane	Incheierea de parteneriate cu partenerii locali și județeni: Poliția, ISU, Biserica, Cabinet medical, Asistența socială din cadrul Primăriei	Director/dir. adjunct Consilier educativ Cadre didactice	septembrie-noiembrie	Elevi Mijloace audio-video	Parteneriatele înregistrate la secretariatul școlii

Organizarea de dezbateri, ateliere pentru prezentarea modelelor educative, manageriale, didactice din diferite spații culturale	Promovarea culturii învățării pe tot parcursul vieții în școală prin organizarea de workshopuri	Director/Dir.adjunct Consilier educativ	Permanent	Bază logistică Resurse umane, materiale, financiare proprii	Minim 2 activități cu 100 participanți
---	---	--	-----------	--	--

E. Managementul relațiilor de comunicare

Tinta 5 : Promovarea imaginii și valorilor unității școlare pe plan local, național și internațional

Obiective specifice	Activități	Responsabili	Termen	Resurse	Indicatori de performanță
Cunoașterea școlilor cu același statut și derularea de activități comune	Prezentarea școlii și încheierea de parteneriate cu școlile din zonă	Director/Dir.adjunct Consilier educativ	Permanent	Materiale de prezentare a școlii Cadre didactice Elevi	Realizarea cel puțin a unei vizite pe semestru
Desemnarea unei echipe care să realizeze materiale promoționale	Realizarea materialelor promoționale	Echipa desemnată	Permanent	Materiale: hârtie, xerox, calculator, imprimantă Cadre didactice Elevi	Realizarea de pliante diferite Realizarea revistei școlii
Asigurarea comunicării cu reprezentanții mass-media locală; asigurarea accesului reprezentanților mass-media la programele și activitățile instituției	Identificarea reprezentanților mass-media locali și invitarea acestora la diferite evenimente petrecute în școală	Profesori Învățători Consilier educativ	Finalul anului școlar	Spații școlare Documente proiective Echipament tehnic Mijloace mass-media	Acorduri de parteneriat media Rapoarte Procese verbale Articole în presa locală

Relizarea unor activități culturale, tradiții și obiceiuri, dansuri	Fiecare elev sa fie cuprins într-o activitate extracurriculară în care să-și poată exprima inclinațiile și aptitudinile Susținerea de spectacole	Director/Dir.adjunct Consilier educativ	Pe parcursul anului școlar	Elevi Parinti Cadre didactice	Creșterea numărului de elevi, participanți la activități culturale
---	---	--	-------------------------------------	--	--

V. 3. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Implementarea proiectului se bazează pe realitatea școlii la începutul anului școlar 2020- 2021, pe informațiile obținute din rapoartele responsabililor de comisii, din informații provenite de la cadre didactice, din literatura de specialitate în management educațional. Pentru realizarea obiectivelor propuse se cere o bună orientare și mobilizare a resurselor umane și material-financiare, dar pot apărea și condiționări externe favorabile sau nefavorabile, neanticipate, conjuncturale. Directorul școlii este răspunzător de realizarea obiectivelor din PDI și are datoria de a stabili direcțiile de acțiune și de a interveni cu măsuri de optimizare a acestora.

Se vor monitoriza rezultatele obținute în toate etapele de aplicare a PDI. Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/ dezvoltării/diversificării acțiunilor. Realizările vor fi prezentate în consiliile profesionale, ședințele cu părinții și ale Consiliului de administrație.

Planurile operaționale vor fi monitorizate de Comisia de evaluare și asigurare a calității (CEAC). Membrii comisiilor metodice își vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planurile operaționale, cel puțin o dată la sfârșitul semestrelor. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual privind starea învățământului din școala noastră, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative. Consiliile profesionale de la sfârșitul semestrelor I și II vor analiza gradul de atingere a obiectivelor din planurile operaționale asociate semestrului încheiat.

Pe perioade scurte (anuale, semestriale), ținând cont de realitățile momentului, pot apărea noi obiective generate de schimbările datelor de intrare. Acestea vor fi identificate și cuprinse în Planul managerial anual al școlii. Revizuirea PDI se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecti ai școlii.

Monitorizarea se va face pe domenii funcționale, urmărind modificările în implementarea activităților, sau dacă planul de lucru trebuie modificat.

Modalități de evaluare:

- ☐ Fișe și alte instrumente de autoevaluare
- ☐ Chestionare
- ☐ Evaluare externă
- ☐ Rapoarte scrise
- ☐ Ședințe periodice
- ☐ Fișe de analiză a documentelor școlii
- ☐ Ghiduri de bune practici
- ☐ Ghiduri de observație
- ☐ Situații statistice

Indicatori de evaluare:

- ☐ 100% din numărul cadrelor didactice aplică metode activ-participative
- ☐ 80% din numărul elevilor realizează progres școlar
- ☐ toți elevii beneficiază de un mediu școlar atractiv
- ☐ 70% din numărul părinților sunt implicați în activități școlare și/sau extrașcolare
- ☐ 0% elevi cu abandon școlar
- ☐ laboratoare de informatică funcționale 100%
- ☐ toate activitățile sunt monitorizate.

Modalități de diseminare:

- ☐ afișarea PDI în școală, la loc vizibil, și pe site-ul școlii, la adresa <http://www.scoalastefanluchian.ro>
- ☐ înaintarea unui exemplar Primăriei
- ☐ prezentarea proiectului partenerilor
- ☐ realizarea unor ședințe periodice de analiză a PDI cu participarea cadrelor didactice, elevilor, părinților și membrilor comunității.

Implementarea Proiectului de Dezvoltare Instituțională va fi realizat de către întregul personal al școlii.

Monitorizarea și evaluarea implementării proiectului va fi asigurată de echipa managerială prin:

- întâlniri și ședințe de lucru periodice;
 - acțiuni specificate în Planul operațional și în planul de activitate al CEAC, CA, CP
 - acțiuni de remediere a neconformităților, dacă este cazul.
-